**西华大学（宜宾校区）学生社团活动申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社团名称 |  | | | | |
| 负责人 |  | | 联系电话 | |  |
| 活动名称 |  | | 活动时间 | |  |
| 活动地点 |  | | 带队教师 | |  |
| 经费预算 |  | | 批复经费 | |  |
| 活动方案 |  | | | | |
| 预算明细 |  | | | | |
| 指导教师意见：  年 月 日 | | 业务指导单位意见：  年 月 日 | | 校区团委意见：  年 月 日 | |

注：本表一式三份，社团、业务指导单位团委、校区团委各保留一份。